

**ПАСПОРТ
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И
БИБЛИОТЕКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1. Место нахождения образовательной организации

670000 г. Улан – Удэ ул. Смолина, 14

(почтовый адрес)

1.2. Наименование образовательной организацииМуниципальное автономное общеобразовательное учреждение«Средняя общеобразовательная школа №4» г.Улан-Удэ

(полное наименование)

1.3. Численность учащихся в образовательной организации

517 чел.

(на 1 сентября 2017 г.)

1.4. Сведения об участии школьной библиотеки образовательной организации в конкурсе ФЦПРО -2.4., конкурсах РШБА и др.

+	Школьная библиотека является победителем конкурса <u>2009</u> года
+	Школьная библиотека участвовала к конкурсе <u>2010</u> года(ов)
	Школьная библиотека никогда не принимала участие в конкурсе

II. СОСТОЯНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА**2.1. Развитие библиотечного фонда**

Наименование	2015 г.		2016 г.		2017г. (на 01.09.17)	
	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года	Количество экземпляров на начало года	Закуплено в течение года
Учебники	7976	1129	7904	1378	5911	1572
Учебные пособия	65		72		71	85
Литературно-художественные издания	2403	18	1983	14	1997	0
Справочные издания	134		134	1	135	0

2.2. Подписка на периодические издания

2015 г.					2016 г.					2017г. (на 01.10.17)							
ВЫП	ИСЫ	ВАС	МЫ	X	В том числе для	ВЫП	ИСЫ	ВАС	МЫ	X	В том числе для	ВЫП	ИСЫ	ВАС	МЫ	X	В том числе для

	учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра		учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра		учителей	учащихся	библиотеко ведческая лит - ра
	4	6			3	6			4	7	

2.3. Обеспеченность библиотечного фонда учебной литературой

Обеспеченность учебниками (в %)		
2015 г.	2016 г.	2017г. (на 01.10.17)
95,9	90	91,45

III. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ЭЛЕКТРОННЫМИ ИЗДАНИЯМИ

3.1. Обеспеченность библиотеки образовательного учреждения электронными изданиями:

Наименование электронных изданий	Кол-во
Учебные электронные издания (содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в удобной форме для изучения и преподавания учащимся разного возраста и степени обучения)	
- для ступени начального общего образования	13
- для ступени основного общего образования	74
- для ступени среднего (полного) общего образования	34
Научные и научно-популярные электронные издания (содержащие сведения о теоретических и/или экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники)	
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	7
- для ступени среднего (полного) общего образования	16
Художественные электронные издания (содержащие произведения художественной литературы, изобразительного или театрального искусства, произведения кино, музейную информацию и т.п.)	
- для ступени начального общего образования	2
- для ступени основного общего образования	
- для ступени среднего (полного) общего образования	20
Справочные электронные издания (содержащие краткие сведения научного и прикладного характера, представленные в удобном для отыскания порядке)	
- для ступени начального общего образования	
- для ступени основного общего образования	1
- для ступени среднего (полного) общего образования	3
Иные электронные издания (указать)	21
Итого:	191

3.2. Включение библиотеки в информационно-образовательной среде образовательной организации

+	Да, библиотека включена в информационную среду образовательной организации с электронным каталогом, электронной библиотекой
	Нет, но запланировано
	нет

3.4. Оснащенность библиотеки программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов (если оснащена, указать какой программой)

+	электронная «Книга суммарного учета основного фонда» электронная «Книга суммарного учета учебников» электронный дневник школьной библиотеки
	Нет

3.5. Подключение библиотеки к сети Интернет для библиотекаря:

+	Да, постоянный доступ
	Да, но ограниченный доступ
	Нет доступа

3.6. Подключение библиотеки к сети Интернет для читателей:

+	Да, постоянный доступ
	Да, но ограниченный доступ
	Нет доступа

3.7. Скорость канала Интернета для школьной библиотеки

3.8. План развития школьной библиотеки в общешкольном плане

	Да
	нет

3.9. Наличие сайта, блога, страницы у школьной библиотеки, с указанием адресной ссылки

	Сайт школьной библиотеки
	Блог школьной библиотеки
+	Страница школьной библиотеки на сайте школы школьной библиотеки

3.10 Работа с Федеральным списком экстремистских материалов

+	Приказ об утверждении ответственных за данную работу
---	--

+	Утверждена инструкция по работе с Федеральным списком экстремистских материалов
+	Наличие журнала сверки фонда библиотеки с Федеральным списком экстремистских материалов
+	Наличие актов сверки фонда библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

IV. КАДРОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Количество работников библиотеки

должность	ФИО (полностью)
заведующий библиотекой	
библиотекарь	Федорова Тамара Мефодьевна
сотрудники, работающие по совместительству	
другие (указать)	

4.2. Уровень образования работников библиотеки

Работники библиотеки	Уровень образования (библиотечное, педагогическое, другое)				
	Среднее	Среднее специальное	Незаконченное высшее	Высшее	другое
заведующий библиотекой					
библиотекарь				+	
Педагог-библиотекарь					

4.3. Квалификация работников библиотеки в должности педагог-библиотекарь

	Соответствует занимаемой должности
	Первая категория
	Высшая категория

4.4. Стаж работы работников библиотеки в должности, возраст

Наименование должностей	Общий стаж	из них в должности библиотекаря данного учреждения	возраст	Звание, награды
заведующий библиотекой				
библиотекарь	39	25	60	Ветеран труда
Педагог-библиотекарь				

4.5. Прохождение курсов повышения квалификации работниками библиотеки

Наименование должностей	Год прохождения последней курсовой	Наименование учреждения, где проводилась курсовая подготовка

	ПОДГОТОВКИ	
заведующий библиотекой	2015 г.	ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики», (объем 72 часа) по программе «Информационные технологии в деятельности школьных библиотек» Удостоверение повышения квалификации 14 0393681
библиотекарь	2009 г.	Республиканский институт кадров управления и образования, (объем 72 часа)
	2008 г.	Министерство образования и науки РБ, БГУ, РОО «Ассоциация педагогов исследователей» (объем 72 часа)
	2008 г.	Восточно - Сибирский государственный технологический университет, (объем 72 часа)
Педагог-библиотекарь		

4.6. Владение программой автоматизированного учета и контроля библиотечных процессов работниками библиотеки (если подобная программа установлена, указать название) СК-1 (только учебники)

На какой базе и когда прошли обучение по внедрению данной программы
БРИОП февраль 2017 г.

Наименование должностей	Уровень владения программой		
	в полном объеме	частично	не владею
заведующий библиотекой			
библиотекарь	да		
Педагог-библиотекарь			

4.7. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность работников библиотеки (перечислите с указанием органа, принявшего нормативный документ)

«Положение о школьной библиотек» (Приказ директора №80 от 30.12.2016)

«Должностная инструкция библиотекаря» (утверждена директором 10.09.20015 г.)

«Правила пользования школьной библиотекой» (Принята по педсовету 30.08.2015г.)

«Правила пользования учебниками из школьной библиотекой» (Принята по педсовету 30.08.2015г.)

«План работы библиотеки на учебный год» (Принимается по педсовету в августе ежегодно.)

	занимаемая площадь (кв.м.)
--	-----------------------------------

общая площадь, занимаемая библиотекой	<u>31,7</u>
абонемент (общая площадь)	<u>31,7</u>
в том числе:	
в приспособленном помещении	
читальный зал (общая площадь)	
в том числе:	
в приспособленном помещении	
хранилище книг (общая площадь)	5,4
в том числе:	
в приспособленном помещении	
зал электронной библиотеки (общая площадь)	

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Сведения о помещениях, занимаемых библиотекой 5.2. Материально-техническое оснащение библиотеки

Наименование	Количество	Приобретено за период с 2014-по 2017 годы
Шкафы	4	
Стеллажи	15	
Стол	3	
Стулья	12	
Компьютер	2	
Мультимедийный проектор	-	
Сканер	1	
Принтер	1	
Другое (перечислить)		

5.2.1. Общая характеристика компьютерной и оргтехники

Наименование	Основные характеристики	Сфера использования	Примечания
Компьютер	2		
Сканер	+		
Принтер	+		
Другое (перечислить)			

5.3. Состояние помещений

Состояние помещения	Сроки проведения	Примечания
Проведение капитального ремонта		
Проведение косметического ремонта	июнь	

Если помещение находится в аварийном состоянии, указать документ (дата, номер) и орган, признавший состояние аварийным.

Руководитель библиотеки образовательной организации

Федорова Тамара Мефодьевна

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Директор образовательной организации

Зогдоева Лариса Николаевна

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

М.П.

(печать образовательной организации)

«15» июня 2017 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

VI. ФОРМЫ УЧАСТИЯ БИБЛИОТЕКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

6.1. Роль и место библиотеки в образовательной организации

	Школьная библиотека является информационно-коммуникационным центром с широким набором функций
+	Главная задача библиотеки - поддержка образовательного процесса
	Библиотека является хранилищем учебной литературы
	другое (указать)

6.2. Проблемы, с которыми сталкивается библиотекарь во время работы

+	Недостаток средств на комплектование библиотечного фонда
	Недостаток средств на оформление подписки на периодические издания
+	В библиотечном фонде недостаточно (напишите, что именно) <u>Научно-популярной литературы для среднего школьного возраста, красочных изданий для уч-ся начальных классов</u>
+	Недостаточные размеры помещения
	Недостаточное материальное оснащение (указать недостатки)
	Библиотека не включена в информационно-коммуникационную сеть образовательного учреждения (указать причины, по возможности)
	Обязанности и права школьного библиотекаря не регламентированы
	Нет возможности участия в программах переподготовки и повышения квалификации работников школьных библиотек (указать причины)
	другое (указать)

6.3. Проблемы работы библиотеки, которые обсуждались на совещаниях, заседаниях, семинарах в образовательной организации в 2016/2017 учебном году:

Родительское собрание во 2 –х классах «Как привлечь ребенка к чтению» (презентация)
МО начальных классов «Дополнительное чтение, как средство всесторонне развитого школьника»

6.4. Новые формы работы библиотеки с учащимися и педагогами, практикуемые в образовательной организации

Работа с родителями на родительских собраниях по привлечению учащихся к чтению (презентации: «Как приобщить ребенка к чтению (нач.кл.)», «Подросток и книга»)?

Памятки для родителей: «Как приобщить ребенка к чтению», «Как организовать работу дома с плохо читающими детьми».)

6.5. Принимает ли библиотека участие в работе по проектам, программам, в конкурсах, фестивалях и т.п.?

	Да, принимали участие (указать полное название программы, проекта и т.п.)
+	Сейчас участвует в (указать полное название программы, проекта и т.п.) <u>«Школа - дом как средство инклюзивной образовательной среды»</u>
+	Разработали самостоятельно (указать полное название программы, проекта и т.п.) <u>Программа «Деятельность школьной библиотеки в инклюзивном образовании»</u>
	Другое (указать полное название программы, проекта и т.п.)
	Нет

6.6. Формы взаимодействия библиотеки с районным (муниципальным) информационно-методическим центром

	Совместные проекты и конкурсы
+	Участие в совещаниях