

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №4

670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, Советский район, ул. Смолина, 14,

тел. 8(3012)21-41-37(факс), 21-41-37

Сайт школы: uush4.ru

E-mail: chcjl4@mail.ru

Принято
на педсовете
Пр №1 от 29.08.2014.

Согласовано
Председатель УС
_____ Медведева Е.В.

Утверждено
Директор школы
_____ Л.Н. Зогдоева
Приказ № 37
от 08.09.14.

**Положение о структуре, порядке разработки и утверждения
образовательных программ по реализации ФК ГОС**

2015 г.

Общие положения.

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, Уставом МАОУ «СОШ №4» г. Улан-Удэ.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС, реализуемых в МАОУ «СОШ №4».

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Образовательные программы разрабатываются и реализуются общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.5. Образовательные программы разрабатываются рабочей группой с учётом особенностей образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

2. Структура и содержание образовательных программ.

2.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

2.1.1. Титульный лист.

Титульный лист содержит:

2.1.2. Пояснительная записка.

В данном разделе указываются :назначение образовательной программы; нормативные документы, в соответствии с которыми разработана образовательная программа; информационная справка об Учреждении; цели и задачи образовательной программы, образовательные технологии, сведения о материально–техническом обеспечении, кадровые ресурсы.

2.1.3. Учебный план и его обоснование.

Приводится пояснительная записка и учебный план Учреждения на уровень образования.

2.1.4. Формы промежуточной аттестации.

2.1.5. Календарный учебный график.

2.1.6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в виде приложений).

2.1.7. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

Этот раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, элективным, факультативным курсам.

2.1.8. Приоритетные направления воспитательной деятельности.

В данном разделе указываются направления воспитательной работы, элементы организационно - деятельностного компонента воспитательного процесса (цели и задачи, формы реализации).

2.1.9.Оценочные и методические материалы.

В данный раздел включается описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися образовательной программы.

3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ.

3.1. Директор образовательной организации:

-организует изучение запроса различных категорий потребителей предоставляемых Учреждением образовательных услуг на каждом уровне образования, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

-поручает рабочей группе разработку проекта образовательной программы общеобразовательной организации;

-самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

-обеспечивает взаимосвязь с УС при подготовке проекта программы.

3.2. Проект образовательной программы перед утверждением принимается на педагогическом совете (по итогам рассмотрения оформляется протокол).

3.3. Образовательная программа проходит процедуру согласования с Управляющим советом общеобразовательной организации.

3.4. По итогам согласования и принятия образовательной программы издаётся приказ об утверждении программы.

3.5. Общеобразовательная организация может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в образовательную программу.

3.6. Настоящее положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.